



INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
TAHUN 2019  
PENGADILAN MILITER III-18 AMBON



Jl. Jenderal Sudirman Batu Merah-Ambon  
Email : [ambon@dilmil.org](mailto:ambon@dilmil.org)

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)**  
**TAHUN 2018**  
**PENGADILAN MILITER III-18 AMBON**

| NO | KINERJA UTAMA  | INDIKATOR KINERJA UTAMA   | PENJELASAN   | PENANGGUNG JAWAB | SUMBER DATA                          |
|----|--|---|--|------------------|--------------------------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5                | 6                                    |
| 1. | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel. | a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan :<br>1) Pidana Militer.<br>2) Pidana Umum.                           | <u>Jumlah sisa perkara yang diselesaikan.....X 100%</u><br>Jumlah sisa perkara yang harus diselesaikan     | Panitera         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
|    |  | b. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu :<br>1) Pidana Militer.<br>2) Pidana Umum.<br>3) Pelanggaran. | <u>Jumlah perkara yang diselesaikan tahun berjalan.....X 100%</u><br>Jumlah perkara yang ada               | Panitera         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
|    |  | c. Persentase Perkara Inabsensia yang diselesaikan dalam waktu 6 (enam) bulan :<br>- Pidana Militer               | <u>Jumlah perkara Inabsensia yang diselesaikan X 100%</u><br>Jumlah perkara Inabsensia yang diregister     | Panitera         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
|    |  | d. Persentase penurunan sisa perkara.<br>1) Pidana Militer.<br>2) Pidana Umum.                                    | <u>Sisa perkara tahun sebelumnya – sisa perkara tahun berjalan X 100%</u><br>Sisa perkara tahun sebelumnya | Panitera         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
|    |  | e. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum :<br>- Banding<br>- Kasasi<br>- PK                        | <u>Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum X 100%</u><br>Jumlah putusan perkara                   | Panitera         | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |

| 1  | 2  | 3   | 4   | 5        | 6                                    |
|----|--|---|---|----------|--------------------------------------|
| 2. | Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara               | a. Persentase salinan putusan yang dikirim ke Oditur Militer dan Terdakwa tepat waktu.                                      | <u>Jumlah isi putusan yang diterima tepat waktu</u><br>Jumlah putusan X 100%  | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
|    |  | b. Persentase berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK secara lengkap dan tepat waktu.                         | <u>Jumlah berkas perkara yang diajukan banding, kasasi dan PK secara lengkap</u><br>Jumlah berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK X 100% | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan. |
| 3. | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan. | Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan.<br>1) Pidana Militer.<br>2) Pidana Umum.<br>3) Pelanggaran. | <u>Jumlah perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan</u><br>X 100%<br>Jumlah perkara yang seharusnya diselesaikan di luar gedung pengadilan.    | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan  |



Ambon, Januari 2019

Panitera

Zulkopli, S.H., M.H  
Mayor Chk NRP 11060002741279